

## ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISE NÕUSOLEK

1. **Isikuandmete vastutav töötleja** Põltsamaa Ühisgümnaasium reg.nr 75003128 (edaspidi *kool*), Veski 5, 48106, Põltsamaa linn, Põltsamaa vald, Jõgevamaa, +372 77 51 175, info@poltsamaa.edu.ee.

2. **Õpilase/enda nimi:** .....

**Õpilase/enda isikukood:** .....

3. **Vanema** või eestkostja (edaspidi vanem), jätta tühjaks, kui õpilane on täisealine:

**Nimi:** .....

**Isikukood:** .....

4. **Annan koolile nõusoleku avalikustada oma lapse/enda järgmisi isikuandmeid** järgmistel eesmärkidel (tehke märke EI või JAH):

..... **lapse foto;**

(avalikustamise eesmärk on jagada teavet kooli tegevuse kohta ning tunnustada last tubli saavutuse eest);

..... **lapse nimi;**

(avalikustamise eesmärk on jagada teavet kooli tegevuse, nt huviringide, võistluste ja etenduste kohta ning tunnustada last tubli saavutuse, nt olümpiaadi võitmise või võistlusel auhinnalise koha saamise eest);

..... **lapse koolitööd;**

(avalikustamise eesmärk on tunnustada heade saavutuste eest ja kajastada kooli tegevust);

..... **kooli huviringides tehtud tööd ja nende salvestused;**

(avalikustamise eesmärk on tunnustada heade saavutuste eest ja kajastada huviringide tegevust).

**Luban neid andmeid avalikustada** (tehke märke EI või JAH):

..... kooli stendil,

..... kooli veebilehel,

..... kooli Facebooki-lehel või muus sotsiaalmeediakanalis,

..... kooli aastaraamatus,

..... ajakirjanduses.

5. **Luban koolil teha minu lapsele/endale** (tehke märke EI või JAH):

..... e-posti aadressi kujul *nimi.prekonnanimi@poltsamaa.edu.ee*

E-posti aadressi eesmärgiks on kasutada seda koolis kasutatavatesse õpikeskkondadesse (nt LearningApps.org; miksike.ee jne) sisselogimiseks; samuti nt elektrooniliste tasemetöodesse sisselogimiseks jne.

6. **Annan koolile nõusoleku kasutada e-posti aadressi järgmiselt** (tehke märke EI või JAH):

..... saata e-posti aadressile kooli juhtkonna, tugispetsialistide ja klassijuhataja jt poolt koostatud e-kirju. E-kirjade saatmise eesmärk on vajadusel suhelda otse lapsevanemaga/õpilasega õppe- ja kasvatustöö küsimustes.

7. **Eriliigilised isikuandmed** (tehke märke EI või JAH).

..... **Annan koolile nõusoleku töödelda oma alaealise lapse/enda terviseandmeid tema/oma elu ja tervise kaitseks (tervise seisund, mille tõttu võib õpilane vajada abi ravimite võtmisel või ei saa osaleda mõnes tegevuses, nt kehalise kasvatus tunnis).** Õpilase terviseandmete töötlemise eesmärk on õpilase elu ja tervise kaitse ning turvalise keskkonna tagamine koolis.

..... Annan koolile nõusoleku töödelda oma alaealise lapse/enda uuringutulemusi, mis on erinevate spetsialistide - nõustajate ja/või nõustamismeeskondade poolt lapsevanema nõusolekul koolile edastatud (spetsialistide poolt teostatud uuringute tulemused, soovitusel koolile).

## **Andmekaitsetingimused nõusoleku alusel isikuandmete töötlemise korral**

### **1. Õiguslik alus**

Andmete töötlemise õiguslik alus on nõusolek. NB! Kõigi ülejäänud andmete töötlemine, mida kool lapsevanemalt/täisealiselt õpilaselt nõuab, toimub õigusaktidega sätestatud kohustuste täitmiseks.

### **2. Lapsevanema/täisealise õpilase õigused**

#### **2.1. Nõusoleku tagasivõtmine**

Lapsevanemal/täisealisel õpilasel on õigus nõusolek igal ajal tagasi võtta. Nõusoleku tagasivõtmiseks tuleb esitada koolile avaldus ja märkida ära, milliste andmete töötlemise nõusoleku ta tagasi võtab.

#### **2.2. Andmete saamine, parandamine, piiramine ja kustutamine**

2.3. Lapsevanemal/täisealisel õpilasel on õigus saada koolilt kõiki andmeid, mida kool tema/alaealise lapse kohta nõusoleku alusel töötleb.

2.4. Kool parandab või kustutab nõusoleku alusel töödeldavaid isikuandmeid Lapsevanema/täisealise õpilasel taotluse alusel. Taotlus tuleb esitada e-posti aadressil [info@poltsamaa.edu.ee](mailto:info@poltsamaa.edu.ee).

2.5. Kool vastab kõigile lapsevanema/täisealise õpilase õigustega seotud pöördumistele esimesel võimalusel või kuni 30 päeva jooksul. Kui pöördumine on selgelt põhjendamatu või ülemäärane, on koolil õigus jätta see täitmata või nõuda täitmise eest mõistlikku tasu.

### **3. Andmete avalikustamine ja edastamine**

3.1. Kool on kohustatud avaldama lapse ja lapsevanema isikuandmeid kolmandatele isikutele seaduses sätestatud juhtudel.

3.2. Koolielu kajastamise eesmärgil avalikustatakse andmed kooli veebilehel või muul sotsiaalmeedia kanalil piiramatule hulgal kolmandatele isikutele.

### **4. Andmete säilitamine**

4.1. Nõusoleku alusel avalikustatavaid andmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni. Avalikustamata andmed kustutatakse pärast nõusoleku tagasivõtmist. Avalikustatud andmeid ei kustutata, kui see on tehniliselt võimatu (nt aastaraamatud) või kui vanem seda ei nõua (e-keskkonnad).

4.2. Eriliigilisi andmeid ja vanemate kontaktandmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni või seni, kuni õpilane on kooli õpilane. Pärast seda andmed kustutatakse (hävitatakse).

4.3. Nõusolekut säilitatakse 2 aastat andmete töötlemise lõpetamisest.

### **5. Turvalisus**

5.1. Avalikustatud andmetele pääsevad ligi kõik, kes kasutavad keskkonda, kus kool andmeid avalikustab.

5.2. Kooli veebileht on kaitstud otsiroboti vastase tõkkega, et isikuandmed oleksid otsingumootoritele kättesaamatud.

5.3. Kinnisele keskkonnale pääsevad ligi üksnes grupi liikmed või keskkonna kasutajad.

5.4. Lapsevanema e-posti aadress on kättesaadav kooli töötajatele.

5.5. Õpilase eriliigilised isikuandmed on kättesaadavad üksnes neile kooli töötajatele, kellel on neid vaja, et tagada õpilase tervise kaitse. Õpilase eriliigilisi andmeid töödeldakse paberil või vajadusel elektrooniliselt. Eriliigilisi andmeid hoitakse lukustatud kapis või kasutades turvalisi meetmeid kooli serveris.

6. Kõigi andmetöötluse kohta tekkivate küsimuste või muredega on lapsevanemal/täisealisel õpilasel võimalik pöörduda kooli direktori poole e-posti aadressil [info@poltsamaa.edu.ee](mailto:info@poltsamaa.edu.ee).

7. Lapsevanemal/täisealisel õpilasel on õigus pöörduda Andmekaitse Inspektsiooni või kohtu poole, kui ta leiab, et andmete töötlemisel on rikutud tema või tema lapse õigusi.

Kinnitan, et olen andmekaitsetingimustega tutvunud:

*Kuupäev*

*Allkiri*